

ขั้นตอนการคำนวณในตารางทำงาน

การคำนวณค่าใด ๆ จากข้อมูลที่มีอยู่ในตารางทำงาน มีลำดับดังนี้

- 1) กำหนดเซลล์สำหรับเก็บผลลัพธ์ โดยการเลื่อนตัวชี้ไปอยู่ที่เซลล์นั้นแล้วคลิก
- 2) ใส่สูตรไว้ในเซลล์สำหรับเก็บผลลัพธ์ สูตรจะต้องเริ่มต้นด้วยเครื่องหมาย =

เครื่องหมาย หรือ ฟังก์ชัน		ตัวอย่าง	ความหมาย
+	บวก	= A1+A2	นำค่าในเซลล์ A1 บวกกับค่าในเซลล์ A2
-	ลบ	= A1 - A2	นำค่าในเซลล์ A2 ลบออกจากค่าในเซลล์ A1
*	คูณ	= A1 * A2	นำค่าในเซลล์ A1 คูณกับค่าในเซลล์ A2
/	หาร	= A1 / A2	นำค่าในเซลล์ A2 หารกับค่าในเซลล์ A1
^	ยกกำลัง	= A1 ^ A2	นำค่าในเซลล์ A1 ยกกำลังด้วยค่าในเซลล์ A2
= SUM	ผลรวม	= SUM(A1:A2)	ผลรวมของค่าในเซลล์ A1 ถึง เซลล์ A10
= AVERAGE	ค่าเฉลี่ย	= AVERAG(A1:A2)	ค่าเฉลี่ยของค่าในเซลล์ A1 ถึงเซลล์ A10
= COUNT	จำนวนเซลล์ที่มีค่าในเซลล์	= COUNT(A1:A10)	จำนวนเซลล์ที่มีข้อมูลใน A1 ถึง เซลล์ A10



ลำดับการทำงานของโอเปอเรชัน

ลำดับที่	โอเปอเรชัน
1	วงเล็บ
2	ยกกำลัง
3	คูณและหาร
4	บวกและลบ

หมายเหตุ เครื่องหมายที่อยู่ในลำดับเดียวกัน จะคำนวณจากซ้ายไปขวา



ลำดับการทำงานของนิพจน์ตัวอย่าง

$$450 + ((500+80)*14) / (12^2*20)$$

ลำดับที่ 6

ลำดับที่ 1

ลำดับที่ 2

ลำดับที่ 5

ลำดับที่ 3

ลำดับที่ 4



ข้อสังเกตเกี่ยวกับการใส่สูตร

1. สูตรที่ใส่ในเขตจะ ปรากฏให้เห็นในช่องของแถบสูตร
2. ค่าที่เป็นผลลัพธ์ของสูตรจะ ปรากฏ อยู่ในเซลล์สำหรับเก็บผลลัพธ์
3. ค่าที่ใส่ในสูตรถ้าเป็นชื่อเซลล์จะหมายถึงการนำค่าที่อยู่ในเซลล์นั้นมาคำนวณ

